

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства культуры
Ставропольского края

от _____ 2017 г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении краевого конкурса «Эпоха вдохновения»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, условия организации и порядок проведения краевого конкурса «Эпоха Вдохновения», посвященного творчеству поэтов-шестидесятников (далее – конкурс).

1.2. Конкурс представляет собой состязательное мероприятие по художественному исполнению (декламация/авторское пение) одного стихотворения поэта-шестидесятника и собственного произведения участника конкурса, посвященного выбранному поэту, его творчеству или созданного в стилистике поэтов-шестидесятников.

1.3. Учредители конкурса – министерство культуры Ставропольского края (далее – Министерство) и Ставропольское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Союз российских писателей» (далее – Союз писателей) – координируют работу по организации и проведению конкурса, осуществляют контроль за проведением конкурса.

1.4. Организатор конкурса – государственное бюджетное учреждение культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая библиотека для молодежи имени В.И. Слядневой» (далее – Библиотека) – осуществляет организационное и методическое обеспечение проведения конкурса.

1.5. Дата проведения конкурса – 26 ноября 2017 года.

1.6. Место проведения конкурса – г. Ставрополь, пр. К. Маркса, 15, Библиотека.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях популяризации творческого наследия поэтов-шестидесятников, развития творческого потенциала молодежи.

2.2. Задачами проведения конкурса являются:

- повышение интереса молодежи к чтению;
- развитие духовно-нравственных и эстетических чувств молодежи;
- формирование бережного отношения к богатству и красоте русского языка;
- содействие творческой самореализации начинающих и молодых авторов.

3. Требования к участникам конкурса

3.1. В конкурсе могут принимать участие лица в возрасте от 14 до 30 лет, представившие заявку на участие в конкурсе (далее – заявка), отвечающую требованиям настоящего Положения.

3.2. Допускается только индивидуальное участие.

4. Организационный комитет конкурса

4.1. Для организации работы по проведению конкурса создается организационный комитет конкурса (далее – организационный комитет), персональный состав формируется из представителей Министерства, Союза писателей, Библиотеки (Приложение 1 к настоящему Положению).

4.2. Организационный комитет состоит из председателя организационного комитета, заместителя председателя организационного комитета, членов организационного комитета и секретаря организационного комитета.

4.3. Председатель организационного комитета осуществляет общее руководство и координацию работы организационного комитета. В отсутствие председателя организационного комитета его функции выполняет заместитель председателя.

4.4. Секретарь организационного комитета осуществляет регистрацию заявок в журнале регистрации.

4.5. Организационный комитет осуществляет:

- разработку необходимой документации по организации и проведению конкурса;
- размещение информации о порядке и условиях проведения конкурса на официальном сайте Министерства и Библиотеки. В информации о проведении конкурса указываются: требования, предъявляемые к содержанию заявок, место и время их приема, срок, до истечения которого они принимаются, а также сведения об источнике подробной информации о конкурсе (телефон, факс, адрес электронной почты ответственного работника организационного комитета);
- сбор заявок;
- регистрацию поступивших заявок в журнале регистрации;
- рассмотрение информации и конкурсных материалов в составе заявок на предмет их соответствия требованиям настоящего Положения;
- организацию работы жюри конкурса (далее – жюри);
- организацию церемонии награждения победителей конкурса;
- координацию работы по освещению в средствах массовой информации и на официальном сайте Министерства и Библиотеки информации об итогах конкурса.

5. Порядок предоставления заявок и требования к их оформлению

5.1. Для участия в конкурсе заявители в срок до 20 ноября 2017 года представляют заявки в организационный комитет конкурса лично, либо направляют по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 355008, г. Ставрополь, пр. К. Маркса, 15, Библиотека, отдел методической работы, или по электронной почте: younglib.stv@gmail.com. Контактный телефон (8652) 28-32-64.

5.2. От одного заявителя на конкурс принимается одна заявка.

5.3. Подача заявки означает согласие заявителя на обработку его персональных данных организатором конкурса в объеме, необходимом для организации и проведения конкурса, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.4. Регистрация заявок, поступивших в установленный настоящим Положением срок, осуществляется секретарем организационного комитета в журнале регистрации.

5.5. Заявка должна быть составлена по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, и содержать следующую информацию и конкурсные материалы:

- фамилия, имя, отчество заявителя;
- дата рождения;
- адрес проживания, номер телефона, адрес электронной почты;
- название учебного заведения (школа и класс) или место работы (профессия);
- автор, название и текст стихотворения поэта-шестидесятника, выбранного для исполнения;
- название и текст собственного стихотворения.

5.6. Заявка и конкурсные материалы должны быть написаны на русском языке. Конкурсные материалы предоставляются на бумажном носителе (в печатном виде) и в электронном виде (CD, DVD).

5.7. Заявки, поданные после окончания срока подачи заявок, установленного настоящим Положением, не рассматриваются.

5.8. В случае если в составе заявки представлены не полная информация и конкурсные материалы, предусмотренные настоящим Положением, и (или) они не соответствуют требованиям настоящего Положения, а также, если установлено наличие недостоверных данных, содержащихся в заявке и конкурсных материалах в составе заявки, такая заявка отклоняется.

5.9. Заявитель не позднее, чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок, установленного настоящим Положением, вправе отозвать свою заявку, направив письменное уведомление в организационный комитет.

6. Работа жюри

Рассмотрение заявок и оценку выступлений участников конкурса осуществляет жюри.

Состав жюри утверждается учредителем конкурса – Министерством.

Состав жюри формируется из представителей Союза писателей, Библиотеки, других деятелей культуры и искусства.

6.1. В состав жюри не могут входить лица, лично заинтересованные в результатах определения победителей конкурса.

6.2. Жюри состоит не менее чем из 5 человек. Члены жюри имеют равные права.

6.3. Заседание жюри считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей членов жюри.

6.4. Основными задачами жюри являются:

- объективная оценка выступлений участников конкурса;
- определение победителей конкурса.

6.5. Жюри в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

- рассматривает информацию и конкурсные материалы, представленные участниками в составе заявок;
- оценивает выступления участников конкурса по критериям оценки, утвержденным настоящим Положением;
- принимает решение о результатах конкурса в целом и определяет победителей.

6.6. Жюри состоит из председателя жюри, заместителя председателя жюри, членов жюри и секретаря жюри.

6.7. Председатель жюри осуществляет общее руководство жюри и обеспечивает выполнение его функций, определяет регламент работы жюри, контролирует работу его членов. В отсутствие председателя жюри его функции выполняет заместитель председателя жюри.

Секретарь формирует пакет документов и обеспечивает работу членов жюри; ведет подсчет баллов; ведет протокол заседания жюри и оформляет решения жюри.

7. Порядок проведения конкурса и определение победителей конкурса

7.1. Конкурс проводится в один этап 26 ноября 2017 года в 11 часов 00 минут (по московскому времени).

7.2. Содержание конкурсного состязания:

- художественное исполнение участником конкурса произведения поэта-шестидесятника;
- художественное исполнение участником конкурса собственного произведения.

7.3. Продолжительность выступления каждого участника конкурса – не более 5 минут.

7.4. Конкурсное произведение должно исполняться наизусть, на русском языке.

7.5. Во время выступления могут быть использованы музыкальное сопровождение, декорации, костюмы.

7.6. Каждый участник конкурса выступает самостоятельно и не может прибегать во время выступления к помощи других лиц.

7.7. Конкурс проводится в присутствии членов жюри, участников конкурса и приглашенных гостей.

7.8. Индивидуальная оценка выступлений участников конкурса осуществляется по 5-балльной системе каждым членом жюри в соответствии с утвержденными настоящим Положением критериями оценки выступлений участников конкурса (приложение 3 к настоящему Положению):

7.9. Победители выявляются простым подсчетом баллов, предоставленных членами жюри в оценочном листе участников конкурса (приложение 4 к настоящему Положению). Подсчет баллов и общее решение жюри оформляются итоговым протоколом (приложение 5 к настоящему Положению), подписанным всеми членами жюри с приложением оценочных листов каждого члена жюри.

7.10. Победителями конкурса признаются 3 (три) участника конкурса, набравшие наибольшее количество баллов.

7.11. В случае если несколько участников конкурса наберут одинаково количество баллов, то решение о победителе конкурса принимается председателем жюри.

7.12. Результаты конкурса объявляются в день его проведения. Решение жюри окончательное и обжалованию не подлежит.

8. Награждение победителей конкурса

8.1. Церемония награждения победителей конкурса проводится непосредственно после принятия жюри решения о победителях конкурса в торжественной обстановке в присутствии всех членов жюри, участников конкурса, приглашенных гостей.

8.2. Победители награждаются Дипломами лауреатов и ценными призами.

8.3. Участники конкурса награждаются Дипломами участников.

8.4. Информация о порядке, условиях проведения конкурса и его итогах размещается на официальных сайтах Министерства и Библиотеки.

Первый заместитель
министра культуры
Ставропольского края

Г.Н. Павлова